Werkplan locatie BSO Buitenrijk

Stichting Kinderopvang Waterland

Afbeelding met Graphics, grafische vormgeving, Lettertype, logo

Automatisch gegenereerde beschrijving

V1.3 | Juli 2024 | Definitief

BSO Buitenrijk

Cornelis Dirkszoonlaan 342

1141 XS, Monnickendam

Info@kinderopvangwaterland.nl

06-40869204

# Colofon

|  |  |
| --- | --- |
| Documenttitel | Werkplan BSO Buitenrijk  In dit document staat de voor Stichting Kinderopvang Waterland locatie BSO Buitenrijk typerende visie op de omgang met kinderen. |
| Versie | 1.3 |
| Versiedatum | Juli 2024 |
| Eigenaar | Directie van Stichting Kinderopvang Waterland |
| Doelgroep  Vast gesteld op  Akkoord oudercommissie  Bewaarplek | Alle beroepskrachten, ouders, belangstellenden  April 2024  Nader te bepalen  Website, kantoor, digitale ouderomgeving Konnect |

# Versiebeheer

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versie | Datum | Door | Omschrijving |
| 1.0 | April 2024 | Sterk in Kinderopvang | Conceptversie opstellen werkplan SKW-locatie BSO Buitenrijk |
| 1.1 | April 2024 | Sterk in Kinderopvang | Kleine aanpassingen verrichten |
| 1.2 | April 2024 | HR Medewerker | Kleine Lay-out aanpassingen |
| 1.3 | Juli 2024 | Sterk in Kinderopvang | Wijzigingen wetswijziging 1 juli 2024 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Inhoudsopgave

[Colofon 2](#_Toc170727987)

[Versiebeheer 2](#_Toc170727988)

[Inhoudsopgave 3](#_Toc170727989)

[Inleiding 4](#_Toc170727990)

[1. Verantwoorde kinderopvang 5](#_Toc170727991)

[1.1 Het bieden van emotionele veiligheid 5](#_Toc170727992)

[1.2 Het bevorderen van persoonlijke competenties 7](#_Toc170727993)

[1.3 Het bevorderen van sociale competenties 9](#_Toc170727994)

[1.4 Overdracht van normen en waarden 10](#_Toc170727995)

[2. Basisgroepen 11](#_Toc170727996)

[2.1 Openingstijden 11](#_Toc170727997)

[2.2 Werkwijze op de groep 11](#_Toc170727998)

[2.3 Haal- en brengtijden 13](#_Toc170727999)

[2.4 Samenvoegen 13](#_Toc170728000)

[2.5 Locatieoverstijgende opvang 15](#_Toc170728001)

[2.6 De basisgroep verlaten 17](#_Toc170728002)

[3. Groepsindeling 19](#_Toc170728003)

[3.1 Beroepskracht-kindratio 19](#_Toc170728004)

[3.2 Afwijken van de beroepskracht-kindratio 19](#_Toc170728005)

[3.3 Vormgeving van de basisgroep aan de hand van de behoeften van de kinderen 21](#_Toc170728006)

[3.4 De stabiliteit van onze opvang 22](#_Toc170728007)

[3.5 Vaste gezichten 22](#_Toc170728008)

[4. Wennen 23](#_Toc170728009)

[4.1 Nieuw op de locatie 23](#_Toc170728010)

[4.2 Interne wenafspraken 23](#_Toc170728011)

[4.3 Doorstromen 24](#_Toc170728012)

# Inleiding

Bij Stichting Kinderopvang Waterland (SKW) bieden wij verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang is essentieel voor de gezonde ontwikkeling en het welzijn van kinderen tijdens hun verblijf bij onze BSO. Wij streven ernaar om een omgeving te creëren die veilig, stimulerend en leuk is voor elk kind, waarbij we rekening houden met hun individuele behoeften en ontwikkeling.

BSO Buitenrijk, gevestigd op sportpark Markgouw in Monnickendam, verwelkomt kinderen tussen de 7 en 10 jaar op maandag, dinsdag en donderdag. Met in totaal 14 beschikbare kindplaatsen bieden we een gezellige en avontuurlijke omgeving voor kinderen om te spelen en te leren. Onze locatie, gehuisvest in de accommodatie van Voetbalvereniging Monnickendam, beschikt over een ruime binnenruimte waar kinderen naar hartenlust kunnen knutselen en spelen. Daarnaast hebben we het geluk een enorme buitenruimte te hebben, waar kinderen volop kunnen genieten van buitenactiviteiten en de frisse lucht.

Dit werkplan is onderdeel van het Pedagogisch beleidsplan van SKW en is gespecificeerd op BSO Buitenrijk. In dit werkplan wordt onze werkwijze en aanpak gedetailleerd beschreven. Het vormt de leidraad voor ons dagelijks handelen. Het zorgt ervoor dat iedereen een gelijke aanpak gebruikt. Daarnaast biedt het aan ouders en andere belangstellenden inzicht over hoe er gewerkt wordt binnen BSO Buitenrijk.

Wij wensen u veel plezier met het lezen.

Met hartelijke groet,

Het team van BSO Buitenrijk

N.B. Daar waar ‘ouders’ staat, dient ‘ouder(s)/verzorger(s)’ gelezen te worden.

Daar waar ‘beroepskrachten’ staat, dient ‘beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, vrijwilligers en stagiaires’ gelezen te worden.

# 1. Verantwoorde kinderopvang

Bij SKW – BSO Buitenrijk streven we naar het creëren van een veilige, ontspannen en stimulerende omgeving voor kinderen in de leeftijd van 7 tot en met 10 jaar. Vertrouwen staat centraal in onze opvang, waarbij we het welzijn van zowel het kind als de ouders en onze beroepskrachten hoog in het vaandel hebben staan. We hebben oog voor de individuele behoeften van de kinderen, terwijl we ook het groepsproces in de gaten houden. Onze beroepskrachten zijn toegewijd aan het ondersteunen van elk kind in zijn of haar ontwikkeling.

BSO Buitenrijk biedt een ontspannen en plezierige omgeving waar kinderen kunnen genieten van hun tijd met vrienden en vriendinnen. We streven ernaar om een warme en gezellige sfeer te creëren waarin kinderen zich comfortabel voelen. Hier kunnen ze ontdekken, verkennen en nieuwe interesses ontwikkelen, waardoor ze de beste versie van zichzelf kunnen worden.

## 1.1 Het bieden van emotionele veiligheid

Emotionele veiligheid gaat over het gevoel er te mogen zijn. Kinderen leren dat zij kunnen vertrouwen op anderen en bouwen zo relaties op. Bij BSO Buitenrijk spelen de beroepskrachten hierbij een belangrijke rol op de volgende manieren:

* + 1. ***Een sensitieve en responsieve omgang met kinderen***

Kinderen tussen 7 en 10 jaar hebben behoefte aan autonomie en verbondenheid, terwijl ook het bieden van een veilige en ondersteunende omgeving van groot belang is. We spelen hierop in door een uitdagende en warme omgeving te creëren, waarin de kinderen zich vrij voelen om te experimenteren en te groeien. Kinderen van deze leeftijd hebben meestal minder directe begeleiding nodig, maar ze blijven wel behoefte hebben aan aanmoediging, begrip en ondersteuning. Om hierbij te kunnen aansluiten, observeren we de kinderen nauwlettend. We luisteren naar hun individuele behoeften en signalen, zodat we hier op gepaste wijze op kunnen reageren en, indien nodig, ondersteuning kunnen bieden. We moedigen de kinderen aan om hun emoties te uiten en bieden een luisterend oor wanneer ze problemen of zorgen hebben.

|  |
| --- |
| Tijdens het schilderen ziet de beroepskracht dat Noah (8 jaar) moeite heeft om de juiste kleuren te mengen. Ze gaat naast hem zitten en zegt: "Lukt het mengen van de kleuren nog niet zo goed, Noah? Vind je het goed dat ik je kom helpen?". Noah knikt. De beroepskracht laat Noah zien hoe hij de verf kan mengen om de gewenste kleur te krijgen en moedigt hem vervolgens aan om het zelf te proberen. Noah probeert het opnieuw, het mengen gaat een stuk beter. De beroepskracht zegt: "Je doet het geweldig, Noah! Zo krijg je precies de kleur die je wilt!". Noah gaat verder met zijn schilderij. |

***1.1.2 Het tonen van respect voor de autonomie van kinderen***

Voor kinderen tussen 7 en 10 jaar ligt de nadruk op het bieden van ruimte voor zelfstandigheid en het stimuleren van verantwoordelijkheid. Over het algemeen hebben de kinderen al het zelfvertrouwen en de vaardigheden ontwikkeld om zelf keuzes te maken en problemen op te lossen. We bevorderen zelfstandigheid en respecteren de individuele interesses en voorkeuren van de kinderen. Daarnaast ondersteunen we hen bij het nemen van grotere beslissingen en moedigen we hen aan om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen acties.

|  |
| --- |
| Eén van de beroepskrachten organiseert samen met een groep kinderen een kookactiviteit. Hij zegt tegen hen: "Vandaag gaan we samen een heerlijk gerecht maken! Welk gerecht willen jullie graag koken? En wie wil welke rol op zich nemen, zoals het snijden van groenten of het roeren van de saus?". Hij moedigt de kinderen aan om ideeën uit te wisselen en hun voorkeuren te delen. Als er verschillende suggesties zijn, stimuleert de beroepskracht hen om te stemmen op het gerecht waar ze het meest enthousiast over zijn. Hij geeft hun de ruimte om zelf keuzes te maken en respecteert de beslissingen van de kinderen. De beroepskracht staat klaar om de kinderen te begeleiden waar nodig tijdens het koken. |

***1.1.3 Het stellen van grenzen en het bieden van structuur voor het gedrag van kinderen***

We zorgen voor vrijheid binnen redelijke grenzen, zodat de kinderen zelf keuzes kunnen leren maken. We werken aan de hand van vaste routines en communiceren helder onze verwachtingen om een voorspelbare omgeving te bieden. De kinderen worden actief betrokken bij het opstellen van regels en afspraken, waardoor ze zich medeverantwoordelijk voelen en deze willen naleven. Ook moedigen we hen aan om verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen gedrag.

We leggen de grenzen voor het gedrag van de kinderen duidelijk uit en maken gebruik van positieve bekrachtiging. Bij gewenst gedrag geven we complimenten en benadrukken we wat goed gaat. Als een kind zich niet aan de afspraken houdt, voeren we een kort gesprek waarbij het kind de mogelijkheid krijgt om uit te leggen waarom hij of zij het ongewenste gedrag laat zien. Vervolgens gaan we samen op zoek naar een oplossing. Als het gedrag van het kind mogelijk gevaarlijke situaties veroorzaakt, kan de beroepskracht ervoor kiezen het kind tijdelijk uit de situatie te halen. Als het gedrag aanhoudt, kan het kind voor een korte tijd, niet langer dan drie minuten, een time-out krijgen. Daarna zal er altijd een gesprek plaatsvinden voordat het kind weer mag deelnemen aan activiteiten.

|  |
| --- |
| Tom heeft tijdens het buitenspelen met de voetbal en pionnen gespeeld. Op een gegeven moment ziet hij dat zijn vrienden een ander spel aan het spelen zijn. Tom rent naar ze toe en vraagt of hij mee mag doen. Hij vergeet echter de voetbal en pionnen op te ruimen en laat ze liggen op het grasveld. De beroepskracht ziet dit en roept Tom terug naar de plek waar de voetbal en pionnen liggen. De beroepskracht herinnert Tom eraan wat de regel is op de BSO wanneer je ergens klaar mee bent. Tom antwoordt dat de regel is dat hij de spullen moet opruimen en brengt de spullen terug naar de plek waar ze de voetbal en pionnen worden opgeborgen. |

## 1.2 Het bevorderen van persoonlijke competenties

We bevorderen de persoonlijke competenties (vaardigheden), zodat kinderen steeds zelfstandiger kunnen functioneren in een veranderende omgeving. Bij BSO Buitenrijk doen we dit op de volgende manieren:

***1.2.1 Het stimuleren van de motorische vaardigheden***

We bieden activiteiten aan die gericht zijn op het ontwikkelen van de complexe motorische vaardigheden. We bieden activiteiten aan waarbij de fijne motoriek wordt gestimuleerd, zoals tijdens onze creatieve workshops waar de kinderen kunnen schilderen, tekenen en knutselen en tijdens technische workshops waarbij de kinderen iets kunnen bouwen of uit elkaar kunnen halen. We richten ons ook op het verfijnen van de fijne motoriek door middel van activiteiten met klei, textiel, hout, papier en andere materialen, om de kinderen op een hoger niveau uit te dagen.

Voor de grove motoriek zijn de activiteiten gericht op het versterken van de grote spiergroepen, het verbeteren van lichaamsbewustzijn en het bevorderen van evenwicht. Kinderen worden aangemoedigd om deel te nemen aan activiteiten zoals balsporten, dansen en skeeleren, en om te rennen, springen, klimmen en balanceren. We gebruiken verschillende materialen zoals verschillende soorten ballen, touwen en hoepels om deze vaardigheden te stimuleren. Ook organiseren we regelmatig clinics en workshops in samenwerking met lokale sportverenigingen. Hierdoor krijgen kinderen de kans om niet alleen te genieten van sporten zoals tennis, voetbal, handbal en hockey, maar ook om nieuwe activiteiten te ontdekken, zoals skateboarden, skeeleren en kangoojumps.

|  |
| --- |
| Tijdens een trefbalwedstrijd oefenen de kinderen hun werp- en mikvaardigheden door de spelers van het andere team te raken. Dit helpt hen bij het verbeteren van hun balvaardigheid en coördinatie. |

***1.2.2 Het stimuleren van de cognitieve vaardigheden***

Voor kinderen tussen 7 en 10 jaar concentreren we ons op het bevorderen van denkvaardigheden door activiteiten aan te bieden die gericht zijn op probleemoplossing en logisch redeneren. We organiseren interactieve spellen, raadsels, experimenten en voorleessessies om het denkvermogen te stimuleren. Daarnaast bieden we ook activiteiten aan rondom natuurbeleving en techniek, zoals natuurwandelingen en het bouwen van constructies. Zo dagen we kinderen uit om kritisch na te denken en nieuwe concepten te begrijpen, wat hun cognitieve vaardigheden verder ontwikkelt.

Om de cognitieve vaardigheden van de kinderen te stimuleren, geven we ook individuele begeleiding en ondersteuning. We luisteren naar de interesses en behoeften van elk kind en bieden activiteiten en uitdagingen aan die passen bij hun individuele niveau en tempo. We moedigen kinderen aan om vragen te stellen en geven hun de vrijheid om hun eigen ideeën en oplossingen te ontwikkelen.

|  |
| --- |
| De beroepskracht organiseert een sensorisch project waarbij de kinderen een zintuiglijke ontdekkingstafel mogen maken. "Jullie mogen helemaal zelf bedenken hoe je dit gaat aanpakken. Denk goed na over welke materialen je wilt gebruiken en hoe je ervoor zorgt dat de tafel interessant en stimulerend is voor alle zintuigen", zegt de beroepskracht tegen de kinderen. De kinderen gaan zelfstandig aan de slag met het creëren van hun eigen unieke zintuiglijke ontdekkingstafel. |

***1.2.3 Het stimuleren van de taalvaardigheden***

We stimuleren de taalvaardigheid van de kinderen door activiteiten aan te bieden die gericht zijn op het ontwikkelen van complexere taalvaardigheden. We gebruiken boeken, tijdschriften, kranten en posters om hen uit te dagen en nieuwe woorden te leren. We betrekken de kinderen bij gesprekken en moedigen hen aan om vragen te stellen en hun mening te delen. Hierdoor kunnen ze hun gevoelens en gedachten beter uitdrukken en wordt het zelfvertrouwen vergroot. Ook moedigen we de kinderen aan om verhalen tijdens groepsactiviteiten en interactieve discussies te delen om de woordenschat uit te breiden. Daarnaast maken we gebruik van educatieve spellen, woordpuzzels en interactieve taalspelletjes om de woordenschat en taalbegrip van de kinderen te vergroten.

|  |
| --- |
| De beroepskracht organiseert een activiteit rondom natuurbeleving, waarbij de kinderen een bezoek brengen aan een nabijgelegen bos. Tijdens de wandeling moedigt de beroepskracht de kinderen aan om te praten over de verschillende soorten bomen, planten en dieren die ze tegenkomen. Ze stelt vragen zoals: "Welke geluiden horen jullie in het bos?" of "Kunnen jullie beschrijven hoe de bladeren van deze boom eruitzien?". |

***1.2.4 Het stimuleren van de creatieve vaardigheden***

We stimuleren de creatieve vaardigheden met uitdagende activiteiten die aansluiten bij de leeftijd en interesses van de kinderen. We bieden diverse natuurlijke en kosteloze materialen aan, zoals kurken, doppen en steentjes, waarmee kinderen kunnen experimenteren en hun creativiteit kunnen uiten. Naast het gebruik van deze materialen, kunnen kinderen ook deelnemen aan activiteiten zoals het bouwen van constructies en het uitvoeren van creatieve projecten.

Daarnaast stimuleren we de kinderen actief om zelf materialen te kiezen en zelf te beslissen hoe ze deze willen gebruiken. Onder begeleiding kunnen ze werken met een lijmpistool en hebben ze de mogelijkheid om in de knutselschuur te timmeren, boren, zagen en schuren. Daarnaast worden ook activiteiten zoals samen koken, drama en ontdekkingstochten buiten aangeboden om verschillende creatieve uitdagingen te bieden.

|  |
| --- |
| De beroepskracht is samen met een groepje kinderen in de knutselschuur bezig met een timmerproject. De kinderen mogen zelf kiezen welke houtsoorten en gereedschappen ze willen gebruiken en hoe ze deze willen combineren. De beroepskracht moedigt hen aan om hun verbeelding te gebruiken en creatief te zijn. Anna ontdekt dat ze met planken en spijkers een vogelhuisje kan maken en begint enthousiast aan haar project. |

## 1.3 Het bevorderen van sociale competenties

We begeleiden kinderen in hun interacties met anderen en brengen hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij, zodat ze steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden.

***1.3.1 Het begeleiden van kinderen in hun interacties met anderen en het bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden***

We bieden activiteiten aan die de ontwikkeling van samenwerking en communicatie bevorderen, waarbij we ons richten op onderwerpen zoals empathie, zelfbewustzijn en respectvolle interactie. Kinderen krijgen de ruimte om hun eigen standpunten te uiten en leren hoe ze op een respectvolle manier naar anderen kunnen luisteren en reageren. Door middel van groepsactiviteiten stimuleren we hen om openlijk te communiceren, naar elkaar te luisteren en compromissen te sluiten. Rollenspelattributen en gezelschapsspellen bieden kinderen bijvoorbeeld de mogelijkheid om te oefenen met sociale interacties.

Op BSO Buitenrijk stimuleren we het voeren van groepsgesprekken, bijvoorbeeld tijdens de maaltijden. Ze leren luisteren, oefenen met praten en ontwikkelen respectvolle communicatievaardigheden. Onze beroepskrachten betrekken de kinderen actief door vragen te stellen en hen aan te moedigen om op elkaar te reageren. Op deze manier bevorderen we de interactie tussen de kinderen en dragen we bij aan de ontwikkeling van de sociale vaardigheden.

|  |
| --- |
| Tijdens een knutselactiviteit besluiten Luuk (7 jaar) en Sara (9 jaar) samen aan één tafel te werken. Luuk begint enthousiast met het versieren van een kartonnen doos, maar Sara pakt zonder overleg een aantal stiften die Luuk wilde gebruiken. Luuk kijkt teleurgesteld naar Sara. De beroepskracht, die bij de kinderen aan tafel zit, merkt de situatie op en vraagt: "Wat is er aan de hand, Luuk en Sara?". Luuk legt uit dat hij die stiften wilde gebruiken voor zijn project. De beroepskracht zegt: "Het lijkt erop dat jullie allebei graag dezelfde stiften willen gebruiken. Hoe kunnen jullie dit oplossen zodat jullie beiden tevreden zijn?". Sara biedt aan om de stiften te delen en samen aan hun projecten te werken. Luuk glimlacht en stemt ermee in. Ze werken vervolgens samen aan hun knutselprojecten en hebben veel plezier. De beroepskracht geeft hun een compliment: "Wat goed dat jullie samen een oplossing hebben gevonden!”. |

## 1.4 Overdracht van normen en waarden

Bij BSO Buitenrijk stimuleren we kinderen om op een open manier kennis te maken met algemeen aanvaarde waarden en normen, met als doel respectvolle omgang met anderen en actieve participatie in de maatschappij te bevorderen. We streven ernaar om kinderen te helpen groeien tot respectvolle en verantwoordelijke individuen, die rekening houden met anderen en bijdragen aan een positieve samenleving.

We integreren normen en waarden in onze dagelijkse activiteiten op de BSO, waarbij we nadruk leggen op samenwerking, open communicatie, respect en het delen van speelgoed. Tijdens groepsgesprekken worden kinderen aangemoedigd om na te denken over wat juist en eerlijk is. We moedigen de kinderen aan om vragen te stellen en hun gedachten en gevoelens te delen, waardoor ze op natuurlijke wijze leren respectvol met anderen om te gaan.

We behandelen de kinderen liefdevol en met respect en brengen hen op deze manier de waarden en normen van de samenleving bij. Hierin tonen we zelf het goede voorbeeld. We leren kinderen op de BSO enkele regels, waaronder het respectvol omgaan met spullen en speelgoed, het opruimen van materialen na gebruik, het luisteren naar elkaar, het vermijden van pestgedrag, het respecteren van elkaars mening, afkomst en cultuur en het respectvol behandelen van dieren en planten.

# 2. Basisgroepen

Een kind wordt bij BSO Buitenrijk opgevangen in een vaste basisgroep. Een basisgroep is een vaste groep kinderen met vaste pedagogisch medewerkers.

BSO Buitenrijk bestaat uit één basisgroep:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam basisgroep | Leeftijd | Maximum kinderen tegelijk in de basisgroep |
| Buitenrijk | 7 t/m 10 jaar | 14 |

## 2.1 Openingstijden

BSO Buitenrijk is open op maandag, dinsdag en donderdag van 14:00 tot 18:30 uur, gedurende reguliere schoolweken. Op woensdag en vrijdag worden de kinderen van BSO Buitenrijk opgevangen op BSO-locatie Kunst en Kidz. Tijdens vakanties is de BSO open van 07:30 tot 18:30 uur, tijdens studiedagen is dit van 08:30 tot 18:30 uur.

Tijdens vakanties worden de kinderen van BSO Buitenrijk samen opgevangen met de kinderen van BSO Sport en Natuur. Op studiedagen vindt de opvang plaats op de locatie van BSO Kunst en Kidz. Op studiedagen kunnen kinderen naar BSO Kunst en Kidz gebracht worden. Na de lunch keren de kinderen terug naar BSO Buitenrijk, vanwaar ze naar huis kunnen gaan of opgehaald kunnen worden. Meer informatie over de manier van locatieoverstijgend opvangen, staat beschreven bij H2.5.

## 2.2 Werkwijze op de groep

Op BSO Buitenrijk volgen we een vast dagritme, waarbij we rekening houden met de afwisseling in momenten van rust en activiteit. We proberen het dagritme zoveel mogelijk aan te houden, maar kunnen hiervan afwijken als dit nodig is. Het welzijn van de kinderen staat bij ons altijd voorop.

Bij BSO Buitenrijk hanteren we twee verschillende dagritmes:

* Het reguliere dagritme tijdens BSO-middagen
* Het dagritme tijdens vakanties en/of studiedagen

***2.2.1 Dagritme BSO-middagen***

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 14:00 – 15:00 uur | De kinderen worden opgehaald of komen zelfstandig naar de BSO. Ze spelen vrij, totdat iedereen op de groep aanwezig is. |
| 15:00 – 15:30 uur | De kinderen gaan aan tafel. Ze eten fruit en drinken water of lauwe thee. |
| 15:00 – 18:30 uur | Er worden verschillende activiteiten en workshops aangeboden op de opvanglocatie. Deze kunnen plaatsvinden in verschillende ruimtes zoals in de groepsruimte, in de keuken, op het buitenterrein of buiten de BSO, bijvoorbeeld op een andere locatie van SKW. Kinderen hebben de vrijheid om te kiezen aan welke (groeps-)activiteit/workshop ze willen deelnemen. Eén van de beschikbare activiteiten is vrij spel. |
| 16:30 – 18:30 uur | De kinderen kunnen worden opgehaald of gaan zelfstandig naar huis. |

***2.2.2 Dagritme vakanties/studiedagen***

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 07:30 – 09:30 uur (vakanties)  08:30 – 09:30 uur (studiedagen) | De kinderen komen zelfstandig naar de BSO\* of worden gebracht. Bij het brengen is er mogelijkheid voor een mondelinge overdracht. Zodra ze aankomen, kunnen de kinderen vrij spelen in de groepsruimte.  *\*Tijdens studiedagen verzamelen we bij BSO Kunst en Kidz en kunnen kinderen aan het einde van de dag vanuit BSO Buitenrijk weer naar huis gaan/ worden opgehaald. Tijdens vakanties worden de kinderen van BSO Buitenrijk locatieoverstijgend opgevangen met de kinderen van BSO Sport en Natuur (voor meer informatie, zie hoofdstuk 2.4 en 2.5).* |
| 09:30 – 10:00 uur | De kinderen spelen vrij, totdat alle kinderen op de basisgroep aanwezig zijn. |
| 10:00 – 10:30 uur | De kinderen gaan aan tafel. We eten fruit en drinken water of lauwe thee. |
| 10:30 – 12:00 uur | Er worden verschillende activiteiten en workshops aangeboden op de opvanglocatie. Deze kunnen plaatsvinden in verschillende ruimtes zoals in de groepsruimte, in de keuken, op het buitenterrein of buiten de BSO, bijvoorbeeld op een andere locatie van SKW. Kinderen hebben de vrijheid om te kiezen aan welke (groeps-)activiteit/workshop ze willen deelnemen. Eén van de beschikbare activiteiten is vrij spel. |
| 12:00 – 13.00 uur | De kinderen gaan aan tafel en lunchen met brood met verschillende soorten beleg. Er wordt water of lauwe theegedronken. |
| 13:00 – 15:00 uur | Na de lunch, wanneer de beroepskrachten om beurten met pauze gaan, is het tijd voor een rustige, zelfstandige activiteit of spelen de kinderen vrij. |
| 15:00 – 15:30 uur | De kinderen gaan aan tafel en eten een cracker met verschillende soorten beleg en fruit. We drinken water of lauwe thee. |
| 15:30 – 17:00 uur | Er worden verschillende activiteiten en workshops aangeboden op de opvanglocatie. Deze kunnen plaatsvinden in verschillende ruimtes zoals in de groepsruimte, in de keuken, op het buitenterrein of buiten de BSO, bijvoorbeeld op een andere locatie van SKW. Kinderen hebben de vrijheid om te kiezen aan welke (groeps-)activiteit/workshop ze willen deelnemen. Eén van de beschikbare activiteiten is vrij spel. |
| 17:00 – 17:30 uur | De kinderen gaan aan tafel voor een tussendoortje; het 'vijf-uurtje'. We eten diverse soorten rauwkost of zelfgemaakte lekkernijen die de kinderen bijvoorbeeld tijdens een kookactiviteit hebben bereid. Daarbij drinken we water of lauwe thee. |
| 17:30 – 18.30 uur | De kinderen nemen hebben de gelegenheid om vrij te spelen, totdat ze worden opgehaald of zelfstandig naar huis gaan. |
| 16:30 – 18:30 uur | De kinderen kunnen worden opgehaald of gaan zelfstandig naar huis. \* |

## 2.3 Haal- en brengtijden

Tijdens vakanties kunnen de kinderen komen tussen 07:30 en 09:30 uur, en op studiedagen tussen 08:30 uur en 09:30 uur.

BSO Buitenrijk sluit om 18:30 uur. Vanaf 16:30 uur kunnen ouders hun kind ophalen, of de kinderen kunnen vanaf dit tijdstip zelfstandig naar huis gaan, tot uiterlijk 18:30 uur. Indien ouders hun kind op een eerder moment willen ophalen, vragen we vriendelijk om vooraf telefonisch contact op te nemen met de locatie. Voorafgaand aan een uitstapje overleggen we met ouders over de ophaaltijd van hun kind, die afhankelijk is van onze verwachte terugkeertijd op de BSO.

## 2.4 Samenvoegen

BSO Buitenrijk heeft één basisgroep, wat betekent dat er geen samenvoeging van twee groepen plaatsvindt. Desondanks kan het gebeuren dat er tijdens schoolvrije dagen locatieoverstijgende opvang wordt geboden. In vakanties kan het gebeuren dat de kinderen van BSO Buitenrijk naar gelang het kindaantal en de BRK worden opgevangen samen me de kinderen van BSO Sport en Natuur. Tijdens studiedagen kan het gebeuren dat de kinderen van BSO Buitenrijk naar gelang het kindaantal en de BKR worden opgevangen samen met de kinderen van BSO Kunst en Kidz.

Bij het samenvoegen zijn een aantal zaken van belang:

* De basisgroep is een vaste groep. Het is vooraf bekend welke kinderen erin zitten en welke beroepskrachten er bij de basisgroep horen;
* Een kind mag in maximaal één andere basisgroep worden opgevangen naast zijn of haar eigen basisgroep;
* Er mag niet dagelijks bepaald worden hoe de groepen worden ingedeeld, aan de hand van het aantal aanwezige kinderen. Met andere woorden: als er een dag weinig kinderen blijken te komen, mag er niet ter plekke worden besloten om ze samen te voegen en een beroepskracht naar huis te sturen;
* Als er incidenteel wordt samengevoegd, dragen we er zorg voor dat een kind niet op meer dan twee basisgroepen in één week heeft gezeten;
* Ouders worden vooraf op de hoogte gebracht van de manier waarop de samenvoeging zal plaatsvinden. Hierdoor kunnen zowel de beroepskrachten als de ouders de kinderen voorbereiden op het samenvoegen.

Er zijn twee wettelijk toegestane manieren om samen te voegen: structureel en incidenteel.

|  |
| --- |
| Structureel samenvoegen  *Structureel samenvoegen is samenvoegen op vaste, regelmatige basis. Dit kan gebeuren wanneer er op bepaalde dagen minder kinderen zijn en er minder groepen nodig zijn.*   * Voor het samenvoegen tijdens de dag is geen schriftelijke toestemming nodig. Deze manier van samenvoegen is een werkwijze die in ons pedagogisch beleidsplan staat beschreven. * Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld tijdens het intakegesprek. |

Bij BSO Buitenrijk wordt op dit moment niet structureel samengevoegd.

|  |
| --- |
| Incidenteel samenvoegen  *Incidenteel samenvoegen is eenmalig samenvoegen. Dit kan bijvoorbeeld als we weten dat er in de vakantie weinig kinderen aanwezig zullen zijn.*   * Incidenteel samenvoegen mag alleen als er op de samengevoegde groep een vertrouwde beroepskracht aanwezig is. Een vertrouwde beroepskracht is een pedagogisch professional die de kinderen kent (dus niet per se een vast gezicht). * We informeren ouders vooraf welke basisgroepen samenvoegen, in welke groepsruimte de kinderen worden opgevangen en wanneer. Dit betekent dat tijdens de vakantie kinderen in een andere basisgroep kunnen worden opgevangen dan normaal. * Ouders moeten vooraf schriftelijke toestemming geven voor de specifieke data waarop we incidenteel samenvoegen. |

Voor de vakantieperiode stuurt BSO Buitenrijk via Konnect een bericht naar ouders met het verzoek om hun kind(eren) aan te melden voor vakantieopvang indien nodig. Als ouders hun kinderen niet aanmelden, wordt ervan uitgegaan dat er geen behoefte is aan vakantieopvang. Op basis van het aantal aanmeldingen beslissen we of we de kinderen van BSO Buitenrijk locatieoverstijgend opvangen met de kinderen van BSO Sport en Natuur, op welke dagen dit gebeurt en op welke locatie dit is. Enkele weken voor de vakantieperiode worden ouders, waar mogelijk, op de hoogte gebracht als groepen tijdens de vakantie gezamenlijk op één BSO-locatie worden opgevangen.

Tijdens studiedagen worden de kinderen van BSO Buitenrijk opgevangen op de locatie van BSO Kunst en Kidz. De opvanguren zijn hetzelfde als de reguliere BSO-uren. Ouders moeten hun kind apart aanmelden voor de extra opvanguren op studiedagen. Dit kan via Konnect.

## 2.5 Locatieoverstijgende opvang

Tijdens schoolvrije dagen, zoals vakantiedagen en studiedagen, bieden wij de kinderen de mogelijkheid om op een andere BSO-locatie binnen SKW opgevangen te worden.

1. ***Toegevoegde waarden***

Deze mogelijkheid draagt bij aan de ontwikkeling van de kinderen, omdat het de volgende ontwikkelingsgebieden stimuleert:

* **Sociale ontwikkeling:** Kinderen maken nieuwe vrienden en ontwikkelen sociale vaardigheden zoals aanpassingsvermogen en empathie in een nieuwe omgeving. Dit bevordert het zelfvertrouwen.
* **Cognitieve flexibiliteit:** Alle BSO-locaties van SKW hebben een unieke inrichting, waardoor kinderen leren zich aan te passen aan nieuwe omgevingen en open te staan voor nieuwe ervaringen.
* **Ontdekken van nieuwe interesses:** Verschillende locaties bieden gevarieerde speeltoestellen en activiteiten, waardoor kinderen hun interesses kunnen verbreden.
* **Veerkracht:** Door de opvang binnen verschillende BSO-locaties leren kinderen omgaan met verandering en ontwikkelen ze vaardigheden om toekomstige uitdagingen aan te kunnen.

1. ***Continuïteit van verantwoorde kinderopvang***

Ons doel is dat ieder kind zich veilig en vrij voelt. Om dit te waarborgen, nemen we de volgende maatregelen:

* **Vertrouwde beroepskrachten:** We zetten ten minste één bekende beroepskracht in die het kind kent van de eigen BSO-locatie.
* **Consistent pedagogisch beleid:** Alle BSO-locaties van SKW hanteren een Pedagogisch Beleidsplan dat gebaseerd is op dezelfde principes en normen.
* **Responsieve begeleiding**: De begeleiding past zich voortdurend aan de individuele behoeften van de kinderen aan, op basis van observaties van het gedrag en welzijn.
* **Routine en groepsactiviteiten:** We bieden een duidelijke routine die lijkt op die van de eigen BSO-locatie, samen met groepsactiviteiten die sociale interactie en persoonlijke ontwikkeling bevorderen, zoals bijvoorbeeld samenwerkingsspellen, creatieve kunstprojecten, kookactiviteiten, speurtochten, muziek- en dansactiviteiten, sportdagen en rollenspel- en drama-activiteiten. We stellen per schoolvrije opvangdag waarop we zijn samengevoegd een ‘vakantieplan’ op. Hierin staan de geplande activiteiten.

We hebben een borgingsplan opgesteld om ervoor te zorgen dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het Pedagogisch beleidsplan en het Beleid Veiligheid en Gezondheid van elke BSO-locatie waar ze werkzaam zijn of kunnen zijn. Ouders kunnen dit plan inzien via Konnect.

1. ***Communicatie met ouders***

Ouders worden ten minste drie werkdagen van tevoren, via Konnect, geïnformeerd over:

* De locatie waar het kind opgevangen zal worden.
* Wie de verantwoordelijke beroepskrachten zijn op deze dagen.
* De groepsindeling (in welke basisgroep hun kind is ingedeeld).
* Contactinformatie voor noodgevallen.
* De activiteitenplanning

1. ***Locaties***

De locaties waar wij onze locatieoverstijgende opvang kunnen bieden, zijn: BSO Buitenrijk, BSO De Avonturiers, BSO Sport en Natuur, BSO De Grote Vriendelijke Reus, BSO Kunst en Kidz en BSO De Havenrakkers. Op onze website <https://www.kinderopvangwaterland.nl/> staan de adresgegevens van alle BSO-locaties vermeld. Ook kunnen ouders hier terecht voor meer informatie over onze BSO-locaties.

1. ***Toewijzing aan een basisgroep***

Tijdens het toewijzen van kinderen aan een basisgroep houden wij rekening met de volgende aspecten:

* Kinderen worden ingedeeld op basis van leeftijd en ontwikkelingsniveau. Dit zorgt ervoor dat de activiteiten en de interactie binnen de groep aansluiten bij hun ontwikkelingsbehoeften.
* Bij de indeling houden we rekening met bestaande vriendschappen en sociale connecties. Kinderen die al vrienden zijn of goed samenwerken, worden zoveel mogelijk samen geplaatst. Dit bevordert het sociaal welzijn en helpt de kinderen om zich sneller aan te passen aan de nieuwe omgeving.
* De beroepskrachten van de eigen BSO-locatie leveren (mondelinge) input over de sociale dynamiek en individuele behoeften van de kinderen. Deze informatie wordt gebruikt om te bepalen welke groepsdynamiek het beste is voor ieder kind.
* De capaciteit van de opvanglocatie speelt ook een rol. We zorgen ervoor dat elke groep een optimaal aantal kinderen heeft, zodat we persoonlijke aandacht en kwalitatieve zorg kunnen blijven bieden.

1. ***Opvang op schooldagen***

Op schooldagen worden de kinderen van BSO Buitenrijk opgevangen op hun eigen BSO-locatie. Als een kind gebruikmaakt van meerdere locaties, worden er meerdere opvangovereenkomsten aangegaan die los van elkaar beschouwd dienen te worden.

## 2.6 De basisgroep verlaten

Naarmate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veiligheid en geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Daarom geven de beroepskrachten de kinderen regelmatig de gelegenheid om hun omgeving buiten hun eigen groep te verkennen.

|  |
| --- |
| Verlaten van de basisgroep of basisgroepsruimte   * Activiteiten waarbij de basisgroepsruimte tijdelijk kan worden verlaten vinden plaats in de binnenruimte van de BSO, op het buitenterrein of buiten de grenzen van de BSO. * Activiteiten worden alleen georganiseerd nadat er mondeling is overlegd door de beroepskrachten. * Tijdens de activiteiten verdelen de beroepskrachten zich naar gelang de benodigde begeleiding bij de betreffende activiteit. Bijvoorbeeld, als oudere kinderen gaan kleuren, hoeft dit niet onder direct toezicht te gebeuren; bij een groepsspel is dit wel wenselijk. |

Activiteiten waarbij de kinderen de basisgroep of basisgroepsruimte mogen verlaten zijn bijvoorbeeld:

* Buitenspelen
* Vrij spelen
* Workshops, bijvoorbeeld:
  + Technische activiteiten, zoals zagen, timmeren en schuren
  + Samen dansen en bewegen op muziek
  + Sportactiviteiten of beweegspellen
  + Bezig zijn in de moestuin
* Vrij spelen of een activiteit doen op één van de andere SKW-locaties
* Uitstapjes

Activiteiten waarbij de kinderen de basisgroep of basisgroepsruimte tijdelijk verlaten, gebeuren altijd samen met een pedagogisch professional.

***2.6.1 Uitstapjes***

Bij BSO Buitenrijk kunnen we met de kinderen zowel grote als kleine uitstapjes maken:

* Kleine uitstapjes: dit zijn alle uitstapjes die te voet bereikbaar zijn.
* Grote uitstapjes: dit zijn alle uitstapjes die niet te voet bereikbaar zijn.

Bij uitstapjes stemmen de beroepskrachten het vervoersmiddel af op de leeftijdsgroep, het aantal kinderen en de behoeften van de kinderen die meegaan. Bij kleine uitstapjes kunnen we te voet gaan, de BSObus gebruiken of fietsen. Voor grote uitstapjes kunnen we bijvoorbeeld auto('s) of het openbaar vervoer gebruiken.

Tijdens de uitstapjes nemen de beroepskrachten spullen mee om het welzijn en de veiligheid van de kinderen te waarborgen. Ze zorgen ervoor dat ze telefonisch goed bereikbaar zijn en hulp kunnen inschakelen mocht zich er een calamiteit voordoen. Bij grote uitstapjes gaan er, ongeacht de grootte van de groep, altijd twee volwassenen mee. Alleen kinderen van wie de ouders toestemming hebben gegeven voor een groot uitstapje mogen hieraan deelnemen. Meer informatie over de veiligheid rondom uitstapjes is te vinden in het beleid Veiligheid en Gezondheid.

# 3. Groepsindeling

## 

## 3.1 Beroepskracht-kindratio

Bij BSO Buitenrijk streven we naar een zo vast mogelijk personeelsrooster. Het aantal ingeroosterde beroepskrachten is afhankelijk van de beroepskracht-kindratio (BKR) en wordt op locatieniveau berekend, via [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl). In de hal van de BSO kunnen ouders en kinderen zien welke beroepskrachten er die dag werken.

## 3.2 Afwijken van de beroepskracht-kindratio

Bij het aanbieden van naschoolse opvang op reguliere opvangdagen, mogen we op BSO Buitenrijk maximaal 30 minuten afwijken van de beroepskracht-kindratio (de halfuursregeling). We hanteren onderstaande algemene kaders met betrekking tot de inzet van ons personeel en de BKR, wanneer we op de BSO naschoolse opvang bieden:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dag | Maximaal kindaantal op locatieniveau | Aantal beroepskrachten | Afwijken middag | Afwijken aan het eind van de dag |
| Maandag | 14 | 1 | Nee | Nee |
| Dinsdag | 14 | 1 | Nee | Nee |
| Donderdag | 14 | 1 | Nee | Nee |

BSO Buitenrijk maakt tijdens gehele opvangdagen gebruik van de drie-uursregeling. Dit is wettelijk toegestaan, omdat we tijdens vakanties en studiedagen langer dan 10 uur achtereen geopend zijn.

De drie-uursregeling en halfuur regeling betekent dat op bepaalde momenten van de dag kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

* Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch professionals moeten tijdens de afwijking op de groep aanwezig zijn. Hierbij geldt dat BBL-ers ook tijdens deze momenten maximaal 50% van de bezetting mogen uitmaken en BOL-ers maximaal 33%.
* Via Konnect wordt bijgehouden wanneer kinderen binnenkomen en wanneer zij naar huis gaan, zodat we inzichtelijk hebben wanneer we van de BKR afwijken. Als blijkt dat er toch op andere tijden wordt afgeweken of dat er langer afgeweken wordt dan is toegestaan, dan passen we het rooster incidenteel of structureel aan.
* Op het moment dat de drie-uursregeling van kracht is en er maar één pedagogisch professional op de groep aanwezig is, moet er altijd een tweede volwassene in het pand aanwezig zijn.

BSO Buitenrijk hanteert onderstaande algemene kaders met betrekking tot de inzet van haar personeel en de BKR, tijdens gehele dagen opvang.

***Tijdens vakanties***

Tijdens vakanties worden de kinderen van BSO Buitenrijk samen met de kinderen van BSO Sport en Natuur opgevangen (zie 2.4 en 2.5).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Groep + maximaal kindaantal op locatieniveau | Aantal beroepskrachten\* | Personeels-  diensten | Pauzetijden |
| Buitenrijk (14) + Sport en Natuur (25)\*\* | 2 of 3 | Vroege dienst:  07:30 – 17:30  Late dienst 1:  08:30 – 18:30  Late dienst 2:  08:30 – 18:30 | Vroege dienst:  12:30 – 13:30  Late dienst 1:  13:30 – 14:30  Late dienst 2:  14:30 – 15:30 |
| \*Tijdens vakanties werken er twee of drie beroepskrachten, afhankelijk van hoeveel kinderen er worden opgevangen. Ouders melden hun kind aan voor vakantieopvang en op basis hiervan wordt het personeelsrooster gemaakt. Als er drie beroepskrachten benodigd zijn, werken er twee late diensten.  \*\*Het maximale kindaantal op locatieniveau is afhankelijk van de locatie waar de kinderen worden opgevangen tijdens vakanties. Als de kinderen bij BSO Sport en Natuur worden opgevangen, is het maximale kindaantal 25. Als de kinderen bij BSO Buitenrijk worden opgevangen, is dit 14. | | | |

***Tijdens studiedagen***

Tijdens studiedagen worden alle kinderen van de BSO-locaties in Monnickendam opgevangen op BSO-locatie Kunst en Kidz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Maximaal kindaantal op locatieniveau | Aantal beroepskrachten | Personeels-  Diensten\* | Pauzetijden\*\* |
| 44 | 6 | 08:30 – 18:30 | 12:30 – 13:30  13:30 – 14:30 |
| \*Tijdens studiedagen werken alle beroepskrachten dezelfde dienst, van 08:30 – 18:30 uur.  \*\*Tijdens studiedagen gaan er drie beroepskrachten met pauze van 12:30 – 13:30 en gaan er drie beroepskrachten met pauze van 13:30 – 14:30. | | | |

Er zijn diverse situaties waarin kan worden afgeweken van de BKR, waarbij BSO Buitenrijk de volgende pedagogische afwegingen maakt:

* Aan de randen van de dag. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen op de groep aanwezig. Dit komt doordat ouders hun kinderen brengen of ophalen, of omdat kinderen zelfstandig naar de BSO komen of aan het einde van de dag zelfstandig naar huis gaan.
* Tijdens de pauzes. Tijdens de middagpauze krijgen de kinderen na de lunch de gelegenheid om te rusten, zelfstandig te lezen of om een andere rustige, zelfstandige activiteit te ondernemen. Er is hierdoor minder directe aandacht nodig, waardoor het voor de medewerkers mogelijk is om om de beurt met pauze te gaan. De pauzes vinden, gedurende hele dagen opvang, plaats tussen 12:00 en 16:00 uur. We streven ernaar om de pauzetijden in de tabel aan te houden, maar kunnen ervoor kiezen om eerder of later met pauze te gaan als de (pedagogische) situatie op de groep hierom vraagt.

Tijdens bovenstaande situaties waarin wordt afgeweken van de BKR en de drie-uursregeling intreedt, is het ook dan belangrijk om de kinderen op de groep de beste mogelijke zorg en begeleiding te blijven bieden, met hierbij aandacht voor de individuele behoeften en ontwikkeling. BSO Buitenrijk doet dit op de volgende manieren:

* De pedagogisch professional die op de groep blijft, observeert de kinderen nauwlettend. Hij/zij speelt in op de individuele behoeften van het kind en waarborgt de emotionele veiligheid en de stabiliteit op de groep door:
  + Op een warme, ondersteunende manier te reageren op de aanwezige kinderen, bijvoorbeeld door oogcontact te maken en gesprekjes aan te gaan;
  + Activiteiten en/of spel aan te bieden die zijn afgestemd op de behoeften van de kinderen op de groep;
  + Een positie in te nemen op de groep, waarbij de kinderen te allen tijde in het oog gehouden kunnen worden en er ingespeeld kan worden op verbale en non-verbale signalen van de kinderen.
* De pedagogisch professional geeft zijn/haar collega een goede overdracht op het moment dat hij/zij met pauze gaat of wanneer hij/zij klaar is met haar dienst. Op die manier worden individuele behoeften en eventuele bijzonderheden van de kinderen met elkaar afgestemd.
* De pedagogisch professional geeft tijdens de afwijking zijn/haar volle aandacht aan de kinderen. Praktische taken, zoals schoonmaak- en administratieve werkzaamheden, worden hervat op het moment dat er niet meer wordt afgeweken van de BKR.

Ouders worden geïnformeerd over afwijkingen van de beroepskracht-kindratio doordat het in het pedagogisch beleidsplan opgenomen is.

## 3.3 Vormgeving van de basisgroep aan de hand van de behoeften van de kinderen

BSO-locatie Buitenrijk bestaat uit één horizontale basisgroep. Dit betekent dat kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in één groep zitten. We hebben hiervoor gekozen omdat we op deze manier de activiteiten beter kunnen afstemmen op de leeftijd en ontwikkelingsfase van de kinderen.

Door kinderen van dezelfde leeftijd in één groep te plaatsen, kunnen wij activiteiten aanbieden die precies passen bij hun interesses en wat zij op dat moment nodig hebben om te leren en te groeien. Jongere kinderen doen bijvoorbeeld graag eenvoudige spelletjes en creatieve knutselwerkjes, terwijl oudere kinderen meer uitdaging nodig hebben, zoals sportactiviteiten, complexe knutselprojecten en groepsspellen die samenwerken bevorderen.

Doordat de kinderen in horizontale groepen zitten, kunnen wij onze activiteiten beter plannen en uitvoeren. We kunnen gericht materialen en spelletjes kiezen die passen bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Dit helpt de kinderen om nieuwe vaardigheden te leren en hun zelfvertrouwen te vergroten. Het zorgt er ook voor dat ze zich betrokken en gemotiveerd voelen, omdat de activiteiten leuk en uitdagend zijn.

## 3.4 De stabiliteit van onze opvang

Stabiliteit binnen de basisgroep zorgt voor een veilige en vertrouwde omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Hieronder beschrijven we hoe we deze stabiliteit borgen:

* ***Vertrouwde gezichten***

We streven ernaar om kinderen zoveel mogelijk dezelfde beroepskrachten te laten zien. Hier houden wij rekening mee in de planning. Door de aanwezigheid van vertrouwde gezichten, kunnen kinderen een sterke band opbouwen met hun begeleiders. Dit draagt bij aan een gevoel van veiligheid en vertrouwen. Bovendien zijn onze beroepskrachten daardoor beter in staat om de individuele behoeften en ontwikkelingen van de kinderen te volgen en hierop in te spelen.

* ***Duidelijke dagstructuur***

We zorgen voor een duidelijke structuur met vaste tijden voor activiteiten, rustmomenten en eetmomenten. Door deze voorspelbaarheid weten kinderen waar ze aan toe zijn, wat bijdraagt aan het gevoel van stabiliteit.

* ***Beroepskracht-kindratio***

We houden nauwgezet rekening met de verhouding tussen het aantal pedagogisch medewerkers en het aantal aanwezige kinderen op de groep. We zorgen ervoor dat er voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn om aan de behoeften van de kinderen te voldoen. Om de juiste verhouding te berekenen gebruiken wij [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl).

* ***Communicatie met Ouders***

We hechten veel waarde aan open en regelmatige communicatie met ouders. Door ouders op de hoogte te houden van de dagelijkse gang van zaken en de ontwikkeling van hun kind, versterken we de samenwerking tussen thuis en de BSO. Dit draagt bij aan een consistente en stabiele omgeving voor de kinderen. We doen dit door een mondelinge overdracht tijdens het breng- en/of haalmoment te verzorgen.

## 3.5 Vaste gezichten

Hoewel BSO Buitenrijk niet strikt gebonden is aan het vaste gezichtencriterium, hechten we wel veel waarde aan het creëren van een omgeving waarin kinderen de mogelijkheid hebben om een vertrouwensrelatie op te bouwen met onze beroepskrachten. Doordat de vaste beroepskrachten de kinderen goed kennen, weten zij goed in te spelen op de behoefte van het kind. Ze kennen de reacties en het gedrag van het kind. Daarom werken wij dan ook op de BSO met een vast team van beroepskrachten.

Mocht een beroepskracht langdurig afwezig zijn of uitvallen door verlof of ziekte, dan streven we ernaar dat er een vaste invalkracht gedurende die hele periode de beroepskracht vervangt. Bij onverwachte afwezigheid door bijvoorbeeld ziekte, proberen we altijd een vaste invalkracht de beroepskracht te laten vervangen. Mocht het toch voorkomen dat er sprake is van een onverwachte en niet meteen oplosbare situatie, dan kunnen we terugvallen op onze ZZP-invalkrachten.

# 4. Wennen

## 4.1 Nieuw op de locatie

Bij de start van nieuwe kinderen worden zij warm verwelkomd en streven we ernaar hen snel vertrouwd te laten voelen op onze BSO.

Bij BSO Buitenrijk zijn veel kinderen al bekend met onze organisatie door eerdere opvang op het kinderdagverblijf of de peuteropvang. Maar dit geldt niet voor alle kinderen. De start op een nieuwe groep met onbekende kinderen, beroepskrachten en regels kan hoe dan ook spannend zijn voor een kind. Daarom organiseren we altijd een intakegesprek voordat de opvang op de BSO begint. Tijdens dit gesprek vertelt de clustermanager over de werkwijze op BSO Buitenrijk en wat de ouders en het kind van de beroepskrachten kunnen verwachten. Ook biedt dit gesprek de ouders de gelegenheid om belangrijke informatie over het welzijn en de behoeften van het kind te delen. De clustermanager communiceert deze informatie vervolgens naar de mentor van het kind.

Kinderen die doorstromen van een kinderdagverblijf- of de peuteropvang locatie van SKW naar BSO Buitenrijk kunnen alvast een aantal keer komen wennen. Deze momenten worden begeleid door een vaste pedagogisch professional van de huidige stamgroep van het kind. Kinderen die niet vanuit het kinderdagverblijf naar de BSO komen, mogen langskomen om te wennen op de BSO voordat ze starten. Hoe vaak dit is hangt af van de leeftijd en de behoeften van het kind en ouders. Over het algemeen merken we dat kleuters meer tijd nodig hebben om te wennen dan oudere kinderen. Bij de eerste (wen)dag kan er met de ouder van het kind worden afgesproken om de route van school naar de BSO mee te lopen. Hierdoor raakt het kind vertrouwd met de route en het proces van het lopen naar de BSO, terwijl de ouder meteen een idee krijgt van hoe dit verloopt. Na deze wenmomenten evalueert de pedagogisch professional samen met de ouders hoe het is gegaan. Op basis hiervan wordt er gekeken of een extra wenmoment nodig is of niet.

Het wennen vindt plaats nadat de plaatsingsovereenkomst is ondertekend, dit is een vereiste vanwege geldende wet- en regelgeving. Hoewel we hier niet van kunnen afwijken, streven we ernaar om het wennen zo soepel mogelijk te laten verlopen voor zowel het kind als de ouders.

## 4.2 Interne wenafspraken

***4.2.1 Taken van de mentor***

De mentor begeleidt het wennen van het kind en fungeert als aanspreekpunt voor ouders en collega's. Als een beroepskracht iets opmerkt, bespreekt hij/zij dit met de mentor. De mentor verzamelt alle relevante informatie om een goed overzicht te krijgen en houdt contact met de ouders tijdens de wenperiode.

***4.2.2 Begeleiding op de groep tijdens het wennen***

Als een kind voor eerst langskomt op de BSO zorgen de beroepskrachten dat ze beschikbaar zijn voor het kind. Ze willen een vertrouwensrelatie opbouwen en het kind beter leren kennen. Daarom nemen ze tijdens het wennen extra initiatief om contact te maken met het kind.

De beroepskrachten zorgen dat ze makkelijk aanspreekbaar zijn. Als het nodig is zorgen de beroepskrachten voor begeleiding bij het kennismaken met andere kinderen op de groep en het ontdekken van de verschillende speelplekken.

De pedagogisch professionals observeren het kind goed tijdens het wennen en spelen in op de behoeften van het kind. Na het wennen krijgen ouders een terugkoppeling over hoe het is gegaan.

## 4.3 Doorstromen

Wanneer kinderen de leeftijd van 8 of 9 jaar bereiken, maken ze de overstap van BSO Buitenrijk naar BSO Sport en Natuur.

***4.3.1 Informatieoverdracht tussen mentoren***

Als een kind om verschillende redenen van mentor verandert, informeren we de ouders en het kind hierover via een bericht in Konnect. De oude mentor zorgt voor een zorgvuldige mondelinge overdracht naar de nieuwe mentor. Tijdens deze overdracht worden belangrijke zaken besproken, zoals allergieën, karaktereigenschappen, behoeften, ontwikkeling en voorkeuren van het kind. Ook heeft de nieuwe mentor toegang tot het kind dossier, waarin alle relevante informatie over het kind staat beschreven.